

学用品・通学用品購入費調べ

宮城県立古川支援学校長 殿

令和 年 月 日

小学・中学・高等 部 年 組

児童・生徒氏名 _____

保護者氏名 _____ (印)

- ☐ 学用品・通学用品について、購入したものではありません。
- ☐ 学用品・通学用品を購入しましたので、領収書を添えて提出します。

【領収書貼付箇所】（この枠内に領収書を貼ってください）

<貼付する領収書の例>

領 収 書	
〇 〇 〇 〇 様 (保護者または児童生徒名)	金 〇〇, 〇〇〇 円也
上記、正に領収いたしました。	
但し、通学用靴 1足 ×, ××× 円 上靴 1足 ×, ×××円	
消費税 ××× 円	
令和 △年 4月10日	
〇〇商店 □□ □□ (印)	

購入品目や内訳金額を必ず明記してもらってください。

原則、年度内に購入したものが対象となります。

- ・レシートも可です。
- ・レシートに他の購入物品が含まれている場合は、該当物品に○を付けたり、下線を引くなど対象となるものが分かるようにしてください。

学用品・通学用品の項目一覧（一例）	
学用品	作業服、辞典類、副読本、体育館用靴、文房具、実習用の材料、運動着など
通学用品	通学用靴、雨靴、傘、上靴、帽子、カバン、通学用服（高等部制服・防寒着）など

↓購入した品目・金額を記載してください。

(単位：円)

学 用 品 ・ 通 学 用 品									
品 目	通学用靴	上 靴	運動着						合 計
金 額									

【学校使用欄】 この欄には記載しないでください。

支弁区分	限度額	支給済額	支給額	残 額	備 考
1・2					